



## **ANEXO I**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRAMENTO OU RECADASTRAMENTO DE ENTIDADES NO COMDICA DE SÃO SEPÉ :**

- Requerimento à Presidência do COMDICA/São Sepé;
- Ficha de cadastro, fornecida no local de inscrição;
- CNPJ – Cópia da prova da personalidade jurídica;
- Cópia do Estatuto, autenticado (aceita-se por Servidor Público)
- Cópia do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social ou Conselho de Assistência Social (quando se aplicar)
  - Cópia da Ata da Eleição da atual Diretoria;
  - Plano de Trabalho;
- Alvará de localização expedido pelo órgão competente;
- Declaração de que a entidade é sem fins lucrativos e que os membros da Diretoria não são remunerados.
  - Relatório de Atividades do Ano Anterior.

**TODA A DOCUMENTAÇÃO DEVERÁ SER PROTOCOLADA NO PROTOCOLO DA PREFEITURA MUNICIPAL**

**ENDEREÇO:** Rua Plácido Chiquiti, 900 - Centro

**PRAZO:** 06/02/2019 à 15/03/2019

**HORÁRIO:** 7h30min às 13h30min.

São Sepé 06 de fevereiro de 2019.